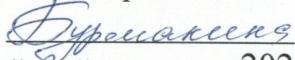


**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская хореографическая школа «Театр Балета»**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель

Совета родителей


«20» сентя 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «ДХШ «ТБ»




Е.Ю. Моисеева
«20» сентя 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о Совете родителей (законных представителей) обучающихся
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская хореографическая школа «Театр Балета»**

1. Общие положения.

1.1. Положение о Совете родителей (законных представителей) обучающихся (далее – Совет) Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская хореографическая школа «Театр Балета» (далее – Положение) регламентирует порядок деятельности Совета Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детская хореографическая школа «Театр Балета» (далее – Учреждение) как органа общественного самоуправления.

1.2. Положение содержит нормы, регулирующие отношения между Учреждением и родительской общественностью.

1.3. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ (в частности, ст.26 ч.6. ФЗ-237 «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, и др.), Уставом Учреждения и настоящим Положением.

1.4. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации Учреждения. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается Приказ по Учреждению.

2. Цель и задачи деятельности Совета родителей.

2.1. Совет родителей создается с целью учета мнения родителей (законных представителей) при принятии Учреждением решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся; оказания помощи педагогическому коллективу Учреждению в воспитании, обучении и развитии обучающихся, обеспечении единства требований к ним.

2.2. Задачи Совета родителей:

- укрепление связей и выстраивание отношений эффективного партнерства между семьей и Учреждением в целях обеспечения единства

воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;

- выявление потенциальных возможностей и привлечение родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения;
- контроль деятельности Учреждения в части соблюдения прав и законных интересов обучающихся;
- содействие администрации Учреждения в:
 - выработке единства совместных целей и ожиданий для всех участников образовательного пространства и поиске путей их эффективной реализации;
 - в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся;
 - в укреплении материально-технической базы Учреждения;
 - в организации позитивного досуга обучающихся;
 - в формировании и поддержании привлекательного имиджа Учреждения в социуме, расширении партнерских общественных связей Учреждения.

3. Порядок формирования и состав Совета.

- 3.1. Совет родителей избирается из числа родительских активов классов (групп) Учреждения ежегодно, не позднее 20 сентября текущего года.
- 3.2. Члены Совета родителей осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.
- 3.3. В состав Совета родителей обязательно с правом решающего голоса входит представитель администрации Учреждения (заместитель директора или педагогический работник по представлению администрации Учреждения).
- 3.4. Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей выбирают секретаря.
- 3.5. Председатель и секретарь Совета родителей работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.
- 3.6. Совет родителей избирается сроком на один год.

4. Полномочия, права и ответственность Совета родителей.

- 4.1. Совет родителей имеет следующие полномочия:
 - участвовать в решении вопросов по организации и совершенствованию образовательного процесса;
 - выносить вопросы по социальной защите обучающихся на заседания педагогического совета;
 - оказывать помощь в привлечении родителей к непосредственному участию
 - в воспитательной работе с обучающимися;
 - в работе по профориентации обучающихся;

- в организации и проведении собраний, докладов и лекций для родителей, бесед по обмену опытом семейного воспитания.

4.2. Совет родителей имеет право:

- содействовать определению необходимости и порядку внесения добровольных пожертвований родителями;
- участвовать в заседаниях Совета профилактики по вопросу выполнения Правил внутреннего распорядка обучающихся;
- вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- принимать участие в обсуждении локальных нормативных актов Школы-театра балет Учреждения;
- выносить благодарность родителям (законным представителям) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;

4.3. Совет родителей может рассматривать и другие вопросы жизнедеятельности Учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

4.4. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.5. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений Совета родителей;
- установление взаимопонимания между администрацией Учреждения и родителями (законными представителями) по вопросам обучения, воспитания и развития обучающихся;
- члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

5. Порядок работы Совета родителей.

5.1. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы.

5.2. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей.

5.3. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя.

5.4. Заседание Совета родителей ведет председатель.

5.5. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.

5.6. При рассмотрении вопросов, связанных с отдельными обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

5.7. Совет родителей ежегодно представляет отчет о проделанной работе, который размещается на официальном сайте Учреждения.

5.8. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени учреждения, документы подписывают директор Учреждения и председатель Совета родителей.

6. Документация Совета родителей.

6.1. Заседания Совета родителей оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписывает председатель.

6.2. Документация Совета родителей постоянно хранится в учреждении и передается по акту, в соответствии с установленным порядком сдается в архив.